
 DESDE 1987 NIT:21.993.269	<b>INSTITUCION EDUCATIVA EL ROSARIO DE BELLO</b>		 MUNICIPIO DE BELLO
	<b>“FORMANDO ESTUDIANTES CON VALORES PARA EL FUTURO”</b>		
<b>2024</b>	<b>COMUNICADO</b>		<b>F1 GENERAL</b>
			<b>MUNICIPIO DE BELLO ANTIOQUIA</b>

Bello 30 de mayo 2024

Cordial saludo,

A continuación, se detallan observaciones para tener presente y aplicarlas de forma positiva en el bien y mejoramiento constante de los procesos educativos institucionales.

1. Realizar seguimiento a estudiantes que retiran dentro del horario escolar, el estudiante que sale debe tener permiso en el cuaderno de comuniquémonos firmado por la gestión directiva.
2. **Conductas que se deben evitar:** Dejar con personal de la institución artículos escolares, compromisos, tareas, alimentos, dinero entre otros. (dialogar en las aulas de clase)
3. Campaña de aseo salida vacaciones estudiantes:
  - Aulas de clase limpias paredes, escritorios de estudiantes, escritorio maestros, piso y demás espacios del aula.
  - Entrega de implementos a estudiantes: chaquetas, libros, cuadernos, trabajos manuales etc.
  - Sala de maestros organizada y sin implementos de estudiantes.

Viernes 7 de mayo: 5<sup>o</sup> a 11<sup>o</sup>

6:00 a 9:00am Clase habitual (NO PELICULAS)

9:00 a 9:30am: Descanso

9:30 a 11:30am Resignificación PEI

11:30 a 12:45 Consejería.

Media técnica:

11:30 a 12:30 pm: almuerzo

12:30 a 2:30 Horario habitual de clase.

Preescolares a 4<sup>o</sup> primaria Horario habitual de clase.

5. Desde la gestión directiva, administrativa, proyecto del medio ambiente y comité Copasst, se inicia evaluación semanal de los espacios institucionales a cargo de cada maestro.

A continuación, se describen los ITEM de evaluación:

#### EVALUACIÓN DEL AMBIENTE ESCOLAR EN LA INSTITUCIÓN

GRADO: \_\_\_\_\_

ITEM A SER EVALUADO	CUMPLE	NO CUMPLE

El piso del aula se encuentra limpio y denota orden.		
Los pupitres están ordenados, sin objetos que denoten desorden y en buen estado.		
El escritorio y loker del docente se encuentra ordenado y limpio, sin objetos acumulados y desorden.		
La bolsa ambiental está bien ubicada, limpia y refleja buen uso.		
El grupo refleja un compromiso ambiental durante los descansos y en el aula de clase. (no contaminación de papel destruido)		
Existe una sana disposición grupal para recibir armónicamente las clases.		
Los elementos decorativos del aula están bien ubicados, limpios y ordenados.		
Las luces y los ventiladores se dejan apagados durante los descansos y al culminar la jornada.		
Ventanas cerradas al culminar la jornada.		
Objetos tecnológicos organizados, limpios y en buen estado.		
Espacio asignado en sala de maestros, limpio y organizado sin objetos que denoten desorden.		
Nombre del maestro que se encuentra en el momento de la evaluación:		
OBSERVACIONES:		
NOMBRE PERSONA QUE EVALÚA:		
FECHA DE EVALUACIÓN:		

### Cronograma salida pedagógica Comfama Girardota.

HORA	ACTIVIDAD
6:00 a.m.	ingreso a la institución. Buenos días. Revisión de permisos y chequeo de asistencia
6:30 – 8:30 a.m.	INTERCLASES Juegos interclases de vóley, básquet y fútbol Entre los equipos de los grados: 1. 6°, 7° y 8° 2. 9°, 10° y 11°
8:30 – 9:00 a.m.	DESCANSO
9:00 a.m.	Salida para el parque recreativo Comfama Girardota
9:30 – 10:00 a.m.	Entrada al parque
10:00 – 12:00 m.	Juegos dirigidos por grupo. Acompaña y programa consejero de grupo.
12: - 1:00 p.m.	Almuerzo en comunidad. Cada grupo selecciona un espacio del parque para compartir entre todos el almuerzo.
1:00 – 3:30 p.m.	Piscina, toboganes y demás atracciones del parque
3:30 – 4:00 p.m.	Llegada al lugar de encuentro para el regreso.
4:00 p.m.	Regreso a la institución

**¡JUNTOS POR LA EXCELENCIA EDUCATIVA!**